國立臺北大學師資培育中心教育實習申請表

填表日期: 年 月 日

Д 中	◎實習制度/期間							
及師場學年度 東他身份 「中華	□新制(先檢定後實習) □舊制(先實習後檢定)	實習期間自民國	1年	月至	年	月	
與名	◎基本資料							
 素所(全稱) □雙生修/□輔系: □響號 出生年月日 國訊地址深等餘逕書用 區碼(□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	入師培學年度		其他身份	□曾預修師	币培 □他杉	で師培轉ノ	λ	
學說 出生年月日	姓名		身分證字號					
聯絡電話	系所(全稱)		□雙主修/□	輔系:				
Email 通訊地址※等發證書用 區碼(□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	學號		出生年月日					
通訊地址※等發證書用 區碼(□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	聯絡電話	手機	家用電話					
戶籍地址 [[Email							
擬任教科別(全稱) 賣習學校/階段別 □免役;□役畢(退伍令或免役證明文件);□未役(□申請兵役證明)。 ②教育實習局意傳(申請人詳閱後務必簽章) 立切結書人願自 年 月至 月至 年 月至本校安排之(□申請兵役證明)」、「師資培育法施行細則」、「師資培育 實習機構全稱)參加教育實習,實習辦法」、國立臺北大學師資培育法施行細則」、「師資培實 法法」、「國立臺北大學教育學程修習辦法」、國立臺北大學時資培育一等學校各學習辦 前教育專門課程科目及學分表實施要點」及教育新過釋習相關規定外,並願遵守下列事項: 1. 本表及所檢附各項資料如有偽填或審核不實,願負法律責任。 2. 參加教育實習學校後,實習學生應依各校指定日期持報到表至各校報到,需將報到表用印內 後於報到第一天傳到師師證據包含,在於第一次實習經校參加教育實習者,視為未完成報到手 後於報到第一天傳到師師證據包含作實學學生應依各校指定日期持報到表至各校報到,需將報到表用印內 後於報到第一天傳到師師證據包含,實習學生應依各校指定日期持報到表至於規定時間到手 後於報到第一天傳到師時報之作業企。中前後如因個人因素中止或放棄實習者,視為未完成報到手 後於報到不一樣與「智學校後,不得再變。申請後如因個人因素中止或放棄實習者,表中心不再有分發實 理之義務。因故中止實習者亦事事事等給實習學校及本中心提出申請與否之權之 有實型表務。因故中止實習者,需事告的實習學校及本中心提出申請與不得有議,這反者請自負相關法 (有質學核經確定後,不得再變。申請後如因個人因素中止或放棄實習者,本中心不再有分發實 理之義務。因故中止實習者亦有實習者,應立即中實習者,不得有議,這反者請自負相關法 (有質學教務會報書,應由即中一度實習,不得有議,這反者請自負相關法 (1) 未於教師實格子試放榜前 20 天徽資本中的供實習,不得有議,這反者請自負相關法 (2) 違反教育實督育核(依師資培育、應立申請教育實習辦法第七條規範)。 (3) 現行教育職場已無該教師證書之任教科別。 (4) 未依顯質學科學學學表數所意 (3) 現行教育學科學學科學學科學學科學學科學學科學學科學學科學學科學學科學學科學學科學學科學	通訊地址※寄發證書用	區碼 ()						
受教育實習同意書(申請人詳閱後務必簽章) □ 勿教育實習同意書(申請人詳閱後務必簽章) □ 切結書人願自 年 月至 月至本校安排之(□ 可能為人 多加教育實習,實習期間除選可查去上學時育法」「師資培育法施行細則」、師資語機構全稱分 多加教育實習實質習過於選過可查去上學時育中心教育實習實施暨修習辦法」、國立臺北大學教育學社修習辦法」、國立臺北大學時育中心教育實習實施暨修習辦語,及教育專門無檢附各學科(領域、群科)師前教育專門無檢附各學科。實證與點」及教育部函釋實習相關規定外,並願遵守下列事項: 1. 本表及教育實習行前說明合。 (2. 參加教育實習行前說明合。) 實習學生應依各校指定日期持報到表至各校報到,需將報到表用印內報到及繳交報到第一天傳真回師資培育中心,並於於安排定日期持報到表至各校報到,需將報到表時間刊報到及繳交報到第一天傳真回師資培育中心,並於於安排之實習學校參加教育實習者,本中心偶查。如未於規定時間對發繳與師實培育中心將實別之作作业更擴。一方可以與行中止更擴。即有法代本技術所安排之實習學校參加教育實習者,本中心不再有分發實習之義務。因故中止實習後欲重的清分發實習者,本中心提出申請,並向實習學校提送致歉函,實習學校經確定後,不得習者。新申請分發實習者,本中心保有同,不得有議,這反者請自負相關法實對期間、若因個人因素而有下列之情形者,應立即中止實習,不得有議,這反者請自負相關法律責任: (1) 未於教師資格考試放榜前20 天繳齊本申請表暨同意書及其所需相關資料。 (2) 違反教育實習資格依師頭培育之大學及教育實習,在發表對實質對議是一樣與對對實質對實格(統節資證書之任教科別。 (3) 現行教育實習資格依師頭语書之上教科別。 (4) 未依類別學科落實對資格依師面语等之大學科別。 (5) 未能落實質者於解析的資格考述數有實質習課程。 (6) 教育學程學公費未繳清。 (7) 其他相關事項。 (6) 教育學程學公費生教育實質習。 (6) 教育學程學公費未繳清。 (7) 其他相關事項。 (7) 其他相關事項。 (7) 其他相關事項。 (6) 教育學哲者,除應取得本校同意外,實習學校得保留是否接受之權利。 (7) 其他相關事項。	户籍地址	區碼 (□□□-□□□)						
 ○教育實習同意書(申請人詳閱後務必簽章) □ 为	擬任教科別(全稱)							
●教育實習同意書(申請人詳閱後務必簽章) 立切結書人願自 年 月至 年 月	實習學校/階段別					國中□高	中職	
立切結書人願自 年 月至本校安排之() (請填實習機構全稱)參加教育實習,實習期間除遵守「師資培育法」、「師育培育法施行細則」、「師寶培育之大學及教育實習機構辦理教育實習辦法」、「國立臺北大學好育實習實施暨修習辦所議」、「國立臺北大學教育實習機構辦理教育學程修習對法」、「國立臺北大學培育中等學校各學科(領域、群科)師教育專門課程科目及學分表實施要點」及教育部函釋實習相關規定外,並願遵守下列事項: 1. 本表及所檢附各項資料如有偽填或審核不實,願負法律責任。 2. 參加教育實習行前說明會。 3. 經本校安排確定實習學校後,實習學生應依各校指定日期持報到表至各校報到,需將報到表問問表於報到知事一天傳真回師資培育中心、本於第一次實習學校參加教育實習者,視為未完成報到手機於報到及繳交報到中心將進行申止實習學校學和教育實習者,視為未完成報到手機分報到及繳交報到中心將進行申止實習學校學加教育實習者,視為未完成報到手程,實習學校經確定後,實習學中心依本校所。 4. 實習學校經確定後,作得再更換。申請後知图個人因素中止或放棄實習者,本中心不再有分發實習之義務企。也,實習後欲重和中心實習後欲重和中心、保有同意與否之權。這反者請自負相關法律責任:	兵役	□免役;□役畢(退伍令車		;□未役(□	申請兵役割	證明)。		
實習機構全稱)參加教育實習期間除遵守「師資培育法」、「師資培育法施行細則」、「師資培育法施行細則」、「師資培育法施行細則」、「師資培育法施行細則」、「師資培育法施行細則」、「師資培育法施行細則」、「師資培育法施行細則」、「師資培育法施行細則」、「師資培育者與有實施整修習辦法」、「國立臺北大學科(領域、群科)師義北大學日本學科(領域、群科)師教育學程修習辦法」、「國立臺北大學學科(領域、群科)語、「教育學科學科學學科(領域、群科),「國籍學校多大會所與專點」及教育部涵釋實習相關規定外,並願遵守下列事項。在表及所檢附各項資習學校後,實習學生應依各校指定問期持報到表至各校報到,需將報到表時間沒一個大學,在於新一次實習學校參加教育實習者,如為未完成報刊之一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、一、	◎教育實習同意書(申	請人詳閱後務必簽章)						
中華民國 年 月 日	實之法前1.2.3. 4. 5. ((((具日本申實實之法前1.2.3. 4. 5. 6. 7.8. 實之法前1.2.3. 4. 5.	了	「立臺部願 校一排 個校者應 請教別 徵。習資北大釋法 定實實 因本本即 暨實 2、1————— 1、2、2、3、3、4、4、5、4、5、4、6、6、6、6、6、6、6、6、6、6、6、6、6、6	「培等規 到回加 放中同, 其理 因 切師育學定 表本教 棄請意不 所教 故 結資中校外 至中育 實,與得 需育 終 人育教學並 各心實 習並否有 相實 止 簽済教學並 校備習 者向之議 關習 實 章	関報查者,實權, 資辦習到到。, 本習。違 料法時,如視 中學 反。第二年,然,然不能,以於者一十一應,	事 等於未 不是 青 条項 到定成 有致 負 範表時報 分歉 相)。	用間到 發函 關印內手實,法	
	中華民	英	月		日			

◎檢附資料:請於教師資格考試放榜前20天繳齊修畢資料,未繳齊者請自行負相關責任。

- ◎檢附資料:【光碟】繳交或【USB】電子資料繳交
- (1) 光碟請以「USB 快閃磁碟機」方式燒錄,以利抽換檔案。
- (2) 表單請至中心網站下載: https://tec.ntpu.edu.tw/?p=1122
- (3) 檔名請以(編號)-(入師培年)-(姓名)-(學號)-(檔案名稱)命名,例如:【02-108-王小明
- -12345678-大學畢業證書.pdf】
- (4) 除了編號 04 及 21 外,其餘檔案請以 pdf 為格式繳交。

檢核欄	編號	檔案名稱	說明			
	02	大學畢業證書	碩/博士生須檢附該學籍畢業證書;帶論文實習須繳交修畢碩博士畢業應修學分證明。			
	03	有效護照或最高學歷英文證件				
	05	教育核定文	由師培中心統一存入光碟。			
	06	專門核定文	由師培中心統一存入光碟。			
	21	大頭照	以 jpg 格式繳交。			
	22	身分證正反面				
	25	教育實習申請表暨同意書	簽章後掃描繳交。			
	26	教育實習機構同意書	簽章後掃描繳交。			
	27	修畢師資職前教育證明書	同時申請實習與修畢證書者,由師培中心統一存入 光碟。 新制改舊制者,由中心收回修畢證書。			
	28	教師資格考試成績單	放榜後上傳至師培中心,由師培中心統一存入光 碟。			
_	29	兵役證明	退伍令或免役證明文件。			
	30	教師證書申請書	簽章後掃描繳交。			
◎檢附貧	◎檢附資料:【紙本】繳交					

少 傚 的 身	◎ 做 的 貝 村 · 【 紙 本 】 繳 文						
檢核欄	編號	檔案名稱	說明				
〔送證用〕	02	大學畢業證書	影本。				
〔送證用〕	03	有效護照或最高學歷英文證件	影本。				
〔送證用〕	05	教育核定文	影本,由師培中心統一繳交。				
〔送證用〕	06	專門核定文	影本,由師培中心統一繳交。				
			編號 02-03、05-06、21-22、25-30 之電子檔。				
	23	光碟片	同時申請實習與修畢證書者,可將檔案併入同一光				
			碟。(同一檔案僅須繳交一次)				
	24	郵資 44 元 A4 回郵信封	同時申請實習與修畢證書者,須分別檢附。				
	25	教育實習申請表暨同意書	正本。				
	26	教育實習機構同意書	正本。				
〔送證用〕	27	修畢師資職前教育證明書	影本,由師培中心統一繳交。				
〔送證用〕	30	教師證書申請書	正本。				
〔送證用〕	31	教育實習及格證明	由師培中心統一繳交。				

[送證用]:製作教師證書使用。